



# FUNDAMENTA GROUP

## Begleiten Sie uns auf unserem Weg in die Zukunft

Die **Fundamenta Group** ist ein unabhängiger und inhabergeführter Schweizer Asset Manager mit Fokussierung auf Immobilien. Eigentümer von Immobilienportfolios profitieren von einer ganzheitlichen Vermögensverwaltung aus einer Hand. Mit einem Bestand von über 6.000 Wohneinheiten weist die Gruppe ein Investitionsvolumen von mehr als 3 Milliarden Euro aus.

Die **Fundamenta Group Deutschland AG**, mit Sitz in München, ist eine Tochter der Fundamenta Group Holding AG und ist auf die Konzeption, Entwicklung und das aktive Management von Immobilien-Anlageprodukten/Portfolios spezialisiert. Hierzu werden fokussierte und individuelle Lösungen für die verschiedenen Anlagebedürfnisse unserer Institutionellen Investoren entwickelt. Unser Ziel ist es, eine optimale Wertschöpfung für die betreuten Immobilien durch aktives Asset- und Investment Management zu gewährleisten.

Im Rahmen unserer weiteren dynamischen Geschäftsexpansion suchen wir einen qualifizierten, dienstleistungsorientierten und zuverlässigen

## PRAKTIKANT (M/W/D) ODER WERKSTUDENT (M/W/D) INVESTOR RELATIONS

Sie zeichnen sich durch lösungsorientiertes, selbstständiges Arbeiten, Teamfähigkeit und Flexibilität aus. Kommunikation und Organisation gehören zu Ihren ganz grossen Stärken? Dann würden wir Sie gerne kennenlernen!

### Ihr Profil

- Studium der Immobilienwirtschaft, des Wirtschaftsingenieurwesens oder der allgemein BWL/VWL
- Erste Praxiserfahrung im Finance oder in der Immobilienwirtschaft wünschenswert
- Hohe Affinität für (finanz-)wirtschaftliche und immobilienpezifische Fragestellungen
- Ausgeprägte MS-Office Kenntnisse (insbesondere MS Excel)
- Freude am eigenverantwortlichen Arbeiten in einem dynamischen Unternehmen
- Autonome, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Sehr gute mündliche und schriftliche Deutsch- und Englischkenntnisse

### Neue Herausforderungen – Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Investorenpräsentationen
- Unterstützung beim Onboarding von Investoren
- Beantwortung von Investorenanfragen
- Erstellung von Berichten und Reports
- CRM Updates und Aufbereitung von Auswertungen
- Scannen, Archivieren, Ablage und Versand von Unterlagen
- Ggf. eigene projektbezogene Aufgaben

### Was Sie Lernen:

- Eigenverantwortliche Übernahme von vielfältigen Aufgaben innerhalb des Investor Relations Bereichs und breitgefächerte Einblicke im Bereich der Immobilienwirtschaft sowie Immobilienfonds

**Ein Team mit vielen Qualitäten einem hohen Grad an Professionalität und viel Herz wartet auf Sie! Bewerben Sie sich jetzt!**

**Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an: Frau Irina Krause | [bewerbungen@fundamentagroup.de](mailto:bewerbungen@fundamentagroup.de)**