

## **Werkstudent (m/w/d) Single Family Office – Finanzen & Beteiligungen**

**Standort:** München

**Start:** ab sofort

**Arbeitszeit:** 10–20 Stunden/Woche

**Vergütung:** Attraktiv, nach Vereinbarung

### **Über uns**

Wir sind ein unternehmerisch geprägtes Family Office mit Sitz in München, das die finanziellen und operativen Interessen der Inhaberfamilie verwaltet. Wir steuern die strategische Ausrichtung sämtlicher Investmentaktivitäten, die Selektion der jeweiligen ManagerInnen, die operative Abwicklung sowie das Controlling und Reporting. Darüber hinaus werden die Aktivitäten der Inhaberfamilie begleitet und betreut.

Zur Unterstützung unseres kleinen, schlagkräftigen Teams suchen wir ab sofort einen engagierten **Werkstudenten (m/w/d)** mit Interesse an vielfältigen Themen rund um Finance, Asset Management und Investments.

### **Deine Aufgaben**

- Unterstützung beim gesamten Investmentprozess über alle Assetklassen hinweg (Immobilien, Private Equity, Direktbeteiligungen, etc.)
- Datenpflege für das Reporting und Controlling über unsere Wealth-Management-Plattform QPLIX
- Recherche zu Markttrends und Investmentthemen
- Unterstützung bei administrativen und organisatorischen Aufgaben im Tagesgeschäft

### **Dein Profil**

- Eingeschriebener Student (m/w/d) im Bereich BWL, VWL, Finance, Wirtschaftsinformatik oder vergleichbar
- Sehr gute analytische Fähigkeiten und ein sicherer Umgang mit MS Office (insbesondere Excel)
- Interesse an Finanzmärkten und unterschiedlichen Assetklassen
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Diskretion und Vertrauenswürdigkeit im Umgang mit sensiblen Informationen
- Idealerweise erste praktische Erfahrungen im Finanzbereich

### **Was wir bieten**

- Einblicke in die Vermögensstruktur und -verwaltung eines Family Offices
- Eigenverantwortliches Arbeiten in einem vertrauensvollen Umfeld
- Direkter Austausch mit erfahrenen KollegInnen und UnternehmerInnen
- Flexible Arbeitszeiten
- Kleines Team mit flachen Hierarchien und kurzen Entscheidungswegen
- Schönes Büro im Herzen der Münchener Altstadt

### **Interesse geweckt?**

Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf und kurzem Anschreiben an:

#### **Frank Götz**

frank.goetz@leifina.com

Office: +49 89 9545 337-23

<https://leifina.com/>